**113學年度國中雙語創新學校聯合觀議課暨示範實施計畫**

1. **依據：**
   1. 桃園市國民中小學雙語教育中長程計畫(112-114學年度)。
   2. 桃園市國中雙語創新學校暨雙語創新試辦申請計畫。
   3. 桃園市國民中學雙語課程亮點學校申請及審核計畫。
   4. 桃園市外籍教師教學成效考核計畫。
   5. 桃園市113學年度國中雙語本師專業成長培訓計畫。
2. **目的**

一、透過雙語創新學校進行雙語教學示範，提供雙語課程亮點學校教師及參與雙語本師培訓教師觀摩，於觀議課過程分享課程教學經驗，提升雙語教學知能。

二、本計畫亦鼓勵本市各校所屬行政人員、雙語教師、外籍教師及對雙語教學有興趣之教師，至雙語創新學校共享雙語教育推動行政及課程教學經驗，並回校進行推動參考，俾利厚實雙語教學品質，發展各校雙語特色課程。

1. **辦理單位**
   1. 主辦單位：桃園市政府教育局。
   2. 承辦單位：桃園市政府英語教育資源中心、文昌國民中學、青埔國民中學、大園國民中學。
2. **辦理期程**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **時間** | **國中雙語創新學校聯合觀議課** | **地 點** |
| 113年12月16日（星期一）  下午1時20分 | 第一場 | 文昌國中 |
| 113年12月30日（星期一）  下午1時30分 | 第二場 | 大園國中 |
| 114年1月3日（星期五）  上午9時30分 | 第三場 | 青埔國中 |

1. **辦理方式:**

觀議課規劃：規劃3區辦理，以創新學校陪伴亮點學校模式，由各區雙語創新學校領頭示範，進行外師本師協同教學及雙語本師獨立授課之聯合觀議課，分區分組資訊如下。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **分組** | **分區觀議課學校** | | 研習代碼  及公開觀課領域別 |
| A | 創新學校 | 亮點學校 |  |
| 文昌國中(9校) 113年12月16日 | ●桃園國中 ●八德國中 ●大成國中  ●建國國中 ●會稽國中 ●經國國中  ●同德國中 ●大有國中 ●青溪國中 | 研習代碼:  J00003-241100002綜合領域/科技領域 |
| B | 創新學校 | 亮點學校 |  |
| 大園國中(8校) 113年12月30日 | ●瑞原國中 ●瑞坪國中 ●大崗國中  ●平南國中 ●楊梅國中 ●光明國中  ●大崙國中 ●平興國中 | 研習代碼:  J00051-241000006綜合領域 |
| C | 創新學校 | 亮點學校 |  |
| 青埔國中(9校) 114年1月3日 | ●龍岡國中 ●凌雲國中 ●內壢國中  ●龍潭國中 ●武漢國中 ●龜山國中  ●東興國中 ●新明國中 ●大竹國中 | 研習代碼:  J00021-241100001  藝術領域/健體領域 |

* + 1. **流程規劃：**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **項次** | **流程** | **時間** | **參加成員** |
| 1 | 報到 | 20分鐘 | 1. 英資中心計畫召集人。 2. 聯合觀議課授課之本籍教師及外籍教師。 3. 聯合觀議課分區之雙語本師。 4. 支援聯合觀議課之行政教師。 5. 113學年度國民中學雙語本師專業成長培訓計畫參與教師。 6. 本市轄屬學校針對雙語教學有興趣之行政人員及有意願從事雙語教學之教師。 |
| 2 | 說課 | 10分鐘 |
| 3 | 聯合觀課 | 45分鐘 |
| 4 | 綜合座談-  學校成效簡報及觀議課座談會 | 45分鐘 |

* + 1. **進行公開觀課雙語創新學校配合事項**

1. 公開授課課程安排：學校安排外師本師協同教學及雙語本師獨立授課各1節。
2. 自我檢核及簡報：各學校進行成行自我檢核，於訪視前將資料備妥提供委員閱讀，訪視當天進行5-8分鐘簡報，呈現學校推動雙語教育成效。
3. **公開觀課前**：  
   請國中雙語創新學校於**113年12月6日(星期五)前**，備妥**附件1-3**資料，核章後掃描寄至英資中心信箱([wev@mail.wcjhs.tyc.edu.tw](mailto:wev@mail.wcjhs.tyc.edu.tw))；創新學校第2學期僅進行書面訪視，核章掃描**附件2-4**即可。
   * + 1. 附件1-目錄，含觀議課行程表、教案及學習單 (中英文各一份)。
       2. 附件2-學校自我檢核表。
       3. 附件3-外籍教師教學及課程規劃檢核表。
       4. 附件4-外籍教師參與學校教學活動及行政事務配合情形考核表。
4. **公開觀課當日**：
   * + 1. **準備附件1-3及附件5紙本供委員及教育局審閱。**
       2. **準備附件1及附件5供參與觀課教師參閱。**
5. **公開觀課後**：

活動結束兩週內，將活動照片及教學精華影片(5分鐘/中、外師各一部)上傳至雲端空間，並提供連結給外師專案管理員或寄至英資中心信箱。

* + 1. **各校參與觀議課配合事項：**

1. **雙語課程亮點學校依公開觀議課日程表，務必派至少2位教師前往參加該分區場次觀議課**，倘貴校雙語本師非所列之觀議課科目，建議推派學校同一科目/領域教師參與共學(例:某校辦理家政科觀議課，除雙語授課教師外，亦歡迎校內家政科非雙語授課教師參加)。
2. 本市雙語教師視增能需求可踴躍跨區參與觀議課，外師若當天無課務，鼓勵參加。
3. 本市國中雙語本師專業成長培訓計畫參訓教師請依計畫**至少參加3場次**113學年度聯合觀議課(上學期創新學校3場，下學期亮點學校26場，共計29場可觀摩參與)。
4. 創新學校及亮點學校本學年無進行雙語教學之教師，亦鼓勵參加觀摩學習。
5. 公開觀議課行程表(附件6-1~6-3) 及觀議課重點說明(附件7)供參。
   * 1. **請各校本權責核予參與觀課教師、聯合觀議課授課之本籍教師及外籍教師、相關工作人員等公假登記與課務派代**，並協助安排相關職務代理人，所遺課務得依規定聘請代課教師並得支領代課鐘點，由學校113年度用人費用—聘僱及兼職人員薪資—兼職人員酬金項下支應，倘有不足再一併報教育局辦理補助作業。
6. **經費概算：**本計畫經費由教育局相關教育經費項下支應。
7. **本計畫奉教育局核准後實施，如有未盡事宜得另行補充修正。**

附件1

**113學年度 ○○國中雙語觀議課**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Junior High School 113th Academic Year

Bilingual Program Class Observations

**目錄 Contents**

1. **○○國中觀議課流程表 Bilingual Program Class Observation Schedule**
2. **教師觀課教案及學習單 Teacher’s Lesson Plans and Worksheet**
3. **桃園市113學年度雙語課程教學觀察反饋表 Class Observation Feedback Form**

**=============================================================**

**○○ Junior High School Bilingual Program Class Observation Schedule**

**○○國中雙語計畫觀議課行程表**

**✦日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日**  ✦**研習代碼: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Time  時間 | Content內容 | Speaker講師 | Place地點 |
| 20分鐘 | 報到 | 行政團隊 |  |
| 10分鐘 | 說課 | 公開課教師 |  |
| 早上場建議第3節  下午場建議第6節 | **A組**：中外師協同教學  ( 年級、科目) | **○○○**老師(外師)  **○○○**老師(協同教師) |  |
| **B組**：雙語授課中師教學  ( 年級、科目) | **○○○**老師(中師) |  |
| 早上場建議第4節  下午場建議第7節 | 學校成效簡報  觀議課座談會 | 訪視委員、分區聯合觀議教師  行政團隊 |  |

**備註: 1.期程為3節課(含報到及說課)，請依各校作息時間調整。**

**2.學校成效簡報，簡報時間5-8分鐘。**

**桃園市113學年度國民中學雙語學校聯合觀議課教案範例(中師)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Teacher 教師 | |  | Date日期 |  |
| Subject 科目 | |  | Grade Level年級 |  |
| Class 班級 | |  | Number of Ss人數 |  |
| Learning Objectives  課程目標 | |  | | |
| Ss’ Prior Knowledge  學生背景知識 | |  | | |
| Ss’ Learning Profile  學生學習概況 | |  | | |
| Teaching Materials or Contents  教學材料或內容 | |  | | |
| Steps課程步驟 | | Activities課程活動 | | Time時間 |
| 1 | 點名  &  暖身活動 |  | |  |
| 2 | 複習課程  or  介紹課程 |  | |  |
| 3 | 練習  &  活動、競賽 |  | |  |
| 4 | 學習單  or  總結、回饋 |  | |  |

桃園市113學年度國民中學雙語學校聯合觀議課教案範例

(Foreign Teacher)

**Lesson Plan**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Teacher | |  | Date |  |
| School | |  | Grade Level |  |
| Class | |  | Number of Ss |  |
| Learning Objectives | | Ex: (You may list a few)  -Ss will be able to… at the end of this class. | | |
| Ss’s Prior Knowledge | | Ex: This is the first time the Ss learn… | | |
| Ss’ Learning Profile  (for Differentiation Purposes) | | Ex: (A seating chart with Ss’ learning condition is preferable)  -1/3 of the Ss can spell correctly using phonics. They are fast learners in class.  -Eric and Ray have difficulties in spelling and are easily distracted. | | |
| Teaching Materials or Contents | |  | | |
| Steps | | Activities | | Time |
| 1 | Review  or  Warm-up |  | |  |
| 2\* | Presentation  &  Practice |  | |  |
| 3\* | Activities  &  Worksheet |  | |  |
| 4 | Checking for Understanding |  | |  |

附件2

**桃園市113學年度\_\_\_\_\_\_國民中學雙語學校**

**自我檢核表**

學校名稱：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

實施雙語課程科目(含節數)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

英語課程時數： □七年級節數：＿＿＿＿

□八年級節數：＿＿＿＿

□九年級節數：＿＿＿＿

外師授課科目、節數、校內活動（含各年級英語課程及一門雙語課程或社團活動）：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 年級 | 授課科目 | 節數 | 參與之校內活動 |
| 七年級 |  |  |  |
| 八年級 |  |  |  |
| 九年級 |  |  |  |

請依學校雙語教育推動狀況勾選

| **一、行政面** | 優 | 良 | 可 | 普 | 加強 | **備註** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **5** | **4** | **3** | **2** | **1** |
| 1.定期舉行雙語推動行政會議 |  |  |  |  |  |  |
| 2.組織雙語課程委員會（含校長及主任） |  |  |  |  |  |  |
| 3.行政人員參與本市雙語學校觀摩研習或增能課程，並定期舉辦校內觀議課(時間固定） |  |  |  |  |  |  |
| 4.以多元方式推廣本市英語/雙語相關活動(如:鼓勵校內學生使用線上會客室、Podcast及寒暑假營隊，並將資訊置頂於學校官網首頁) |  |  |  |  |  |  |
| 5.參與雙語計畫老師：  英文老師人數：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 學科老師人數：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | |  |
| 6.其他： |  | | | | |  |

| **二、校園環境面** | 優 | 良 | 可 | 普 | 加強 | **備註** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **5** | **4** | **3** | **2** | **1** |
| 1.校園內雙語標示 |  |  |  |  |  |  |
| 2.校園相關行政措施雙語化：行事曆、課程表、教室日誌等 |  |  |  |  |  |  |
| 3.每位參與教師均有雙語課綱 |  |  |  |  |  |  |
| 4.相關教學設備具雙語（如電腦、投影機等） |  |  |  |  |  |  |
| 5.其他： |  | | | | |  |

| **三、教學面** | 優 | 良 | 可 | 普 | 加強 | **備註** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **5** | **4** | **3** | **2** | **1** |
| 1.中外師雙語課程定期備課 |  |  |  |  |  |  |
| 2.中外師雙語課程規劃適宜（含課程進度表） |  |  |  |  |  |  |
| 3.中外師對於雙語課程目標清楚（含教案） |  |  |  |  |  |  |
| 4.雙語課程教師參與師資培訓及研習 |  |  |  |  |  |  |
| 5.外師進行教學及使用輔助工具適宜 |  |  |  |  |  |  |
| 6.中外師協同教學  （非翻譯） |  |  |  |  |  |  |
| 7.其他： |  | | | | |  |

| **四、學生學習面** | 優 | 良 | 可 | 普 | 加強 | **備註** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **5** | **4** | **3** | **2** | **1** |
| 1.學生熱衷參與雙語課程 |  |  |  |  |  |  |
| 2.學生均能熟悉教室用語 |  |  |  |  |  |  |
| 3.學生能進行教師安排之教學活動及任務 |  |  |  |  |  |  |
| 4.學生進行分組合作學習 |  |  |  |  |  |  |
| 5.學生能理解及使用課堂所學之核心概念 |  |  |  |  |  |  |
| 6.學生多元參與課堂外之英語活動（如社團、廣播、校外比賽等）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |  |  |  |
| 7.其他： |  | | | | |  |

**五、本校英語/雙語教學特色或其他英語/雙語教學值得他校學習之處：**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**總分: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

填表人： 校長： 日期：

附件3

桃園市外籍教師教學成效考核計畫

**113學年度第\_\_\_學期 國民中學外籍教師教學及課程規劃檢核表**

（附件3及附件4資料裝訂成冊）

外師姓名：

□  本學期課程大綱（內容附件）（含教學目標、教學方式、評量等）

□ 每週上課教案 （內容附件：共二十週課程）

□ 教材

□ 自編（內容附件）

□ 學校課本（課數： ）

□ 校外教材（附件或內容）

□ 補充教材（附件及內容）

□ 評量方式

□ 筆試（附考卷）

□ 口試（附題目）

□ 其他（說明：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿）

□ 與本國教師協同情形（如課程連結、共同備課等。）

|  |
| --- |
| 說明： |

填表人： 校長： 日期：

附件4

桃園市外籍教師教學成效考核計畫

113學年度\_\_\_\_學期 外籍教師參與學校教學活動及行政事務配合情形考核表

**(學校考核)**

學校名稱： 外師姓名： 日期：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 考核事項  （請各校詳列及自行調整、增列） | 參加情形 | 說明 |
| 英語相關社團活動 | □積極參與、貢獻良多  □協助與參與活動  □未出席 |  |
| 校內及校外英語比賽指導 | □積極參與、貢獻良多  □協助與參與活動  □未出席 |  |
| 課外及其他學習輔導活動（含補救教學、菁英閱讀活動等） | □積極參與、貢獻良多  □協助與參與活動  □未出席 |  |
| 聯合師訓或聯合觀議課 | □積極參與、貢獻良多  □協助與參與活動  □未出席 |  |
| 校內備課會議 | □積極參與、貢獻良多  □協助與參與活動  □未出席 |  |
| 教學會議 | □積極參與、貢獻良多  □協助與參與活動  □未出席 |  |
| 簽到、簽退 | □準時簽到簽退  □經常遲到、早退  □偶而遲到、早退  □未能配合簽到簽退 |  |
| 其他學校配合措施：  ＿＿＿＿＿＿＿＿＿  ＿＿＿＿＿＿＿＿＿ | □積極參與、貢獻良多  □協助與參與活動  □未出席 |  |

填表人： 校長： 日期：

桃園市外籍教師教學成效考核計畫

113學年度\_\_\_\_學期 外籍教師參與學校教學活動及行政事務配合情形考核表

**(外師自評)**

**2024-2025 Foreign Teachers Participation and Evaluation Form  
(Foreign Teachers Participating in Teaching Activities and administrative meetings)**

**School: Name: Date:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Evaluation Items** | **Participation** | **Description** |
| English Related Clubs and Activities | □ Contribute plan, and participate in activities  □Attend and participate in activities  □Unable to participate |  |
| Competition Instruction for on-and-off Campus Activities | □ Attend and instruct activities  □ Unable to participate |  |
| Other Special Learning Projects | □Contribute plan, and participate in activities  □ Attend and participate in activities  □Unable to participate |  |
| Teachers’ Workshops or Classroom Observation | □Contribute idea and thought in activities  □Attend and participate in activities  □Unable to participate |  |
| Lesson preparation with co-teachers | □ Contribute plan, and participate in activities  □ Attend and participate in activities  □ Unable to participate |  |
| School Meetings with Administrative staff | □ Contribute plan, and participate in activities  □ Attend and participate in activities  □ Unable to participate |  |
| Sign in / Sign out Procedure | □ Always on time  □ Often late and signs out early  □ Seldom late and signs out early  □ Fail to sign in / sign out |  |
| Other Activities：  ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿ | □ Contribute plan, and participate in activities  □ Attend and participate in activities  □ Unable to participate |  |

Note: If you’re unable to fill out any section, please elaborate in the description column

**Form Completed by ： Supervisor： Principal：**

附件5

**桃園市113學年度國民中學雙語學校聯合觀議課回饋表**

**Feedback on Class Observation for Teachers in Bilingual Class**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Subject** |  | **Teaching Material** |  | | | | | | | | | | |
| **Grade & Class** |  | **Number of Students** |  | | | | | | | | | | |
| **Teacher’s Name** |  | | | | | | | | | | | | |
| **Section**  項目 | **Indicators**  教 學 能 力 指 標 | | | **Observation** | | | | | | | | | |
| **Outstanding** | **Good** | | | **Average** | | **Requires Improvement** | | **Poor** | |
| 優良 | 佳 | | | 普通 | | 待加強 | | 不佳 | |
| **I.**  **Teaching Objectives**  **教學目標** | 1.Teaching Objectives reached  (Students are able to \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)  (達成所定之教學目標\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) | | |  |  | | |  | |  | |  | |
| 2.Teacher’s control of the teaching topic:(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)  教師對教學主題的掌握（教學主題：\_\_\_） | | |  |  | | |  | |  | |  | |
| 3.Student-centered instead of teacher-centered教學主體以學生為中心 | | |  |  | | |  | |  | |  | |
| Comments分項評語: | | | | | | | | | | | | |
| **Section** | **Indicators** | | | **Observation** | | | | | | | | | |
| **Outstanding** | | **Good** | **Average** | | **Requires Improvement** | | **Poor** | | **Not Applicable** |
| 優良 | | 佳 | 普通 | | 待加強 | | 不佳 | | 不適用 |
| **II. Presentation**  **教學呈現** | 1.Student-teacher interaction師生互動 | | |  | |  |  | |  | |  | |  |
| 2.Design and organization of learning activities (lecture 30%, learning 70%) 活動安排與設計 | | |  | |  |  | |  | |  | |  |
| 3.Use of teaching aids教具媒體之使用 | | |  | |  |  | |  | |  | |  |
| 4.Use of worksheets活化學習單 | | |  | |  |  | |  | |  | |  |
| 5.Stimulating students’ learning  motivation激發學生學習興趣 | | |  | |  |  | |  | |  | |  |
| 6.Allowing chances for students to have individual practice and presentation讓學生有個別練習、發表的機會 | | |  | |  |  | |  | |  | |  |
| 7.Classroom management  教室管理與經營 | | |  | |  |  | |  | |  | |  |
| 8.Usage of translanguaging(Except for FT)雙語轉換之使用(外師課程本欄位可省略) | | |  | |  |  | |  | |  | |  |
| Comments分項評語: | | | | | | | | | | | | |
| **Section** | **Indicators** | | | **Observation** | | | | | | | | | |
| **Outstanding** | | **Good** | **Average** | | **Requires Improvement** | | **Poor** | | **Not Applicable** |
| 優良 | | 佳 | 普通 | | 待加強 | | 不佳 | | 不適用 |
| **III.**  **Students’ Participation 學生**  **參與度** | 1.Willing to answer teacher’s questions能樂於回答問題 | | |  | |  |  | |  | |  | |  |
| 2.Willing to participate in classroom activities能樂於參與課堂活動 | | |  | |  |  | |  | |  | |  |
| 3.Willing to ask for help when having questions有問題時能即時提問 | | |  | |  |  | |  | |  | |  |
| 4.Practicing with group members or learning partners  與組員或學習夥伴確實練習 | | |  | |  |  | |  | |  | |  |
| 5.Taking notes or doing written assignments under teacher’s instruction 能在教師指導下於課本上標記或抄寫筆記 | | |  | |  |  | |  | |  | |  |
| Comments分項評語: | | | | | | | | | | | | |
| **Section** | **Indicators** | | | **Observation** | | | | | | | | | |
| **Outstanding** | | **Good** | **Average** | | **Requires Improvement** | | **Poor** | | **Not Applicable** |
| 優良 | | 佳 | 普通 | | 待加強 | | 不佳 | | 不適用 |
| **IV.**  **Students’ Learning Outcome 學生學習成效** | 1.Students fully understand the content of this class. 確實學會本次教學內容 | | |  | |  |  | |  | |  | |  |
| 2.Students are able to answer teacher’s questions in class.  能回答上課教師提出的問題 | | |  | |  |  | |  | |  | |  |
| 3.Students are able to complete the learning tasks in class.  能完成教師課堂指定之學習任務 | | |  | |  |  | |  | |  | |  |
| 4.Students are able to use what is taught in the class.  能理解運用課堂所教之內容 | | |  | |  |  | |  | |  | |  |
| 5.Students are able to complete worksheets in class.  能確實在課堂完成學習單 | | |  | |  |  | |  | |  | |  |
| Comments分項評語: | | | | | | | | | | | | |
| **V.**  **Overall Comments**  **總評語** |  | | | | | | | | | | | | |

附件6-1

**✦文昌國中行程表✦**

**★日期：113年 12 月 16 日**

**★研習代碼: J00003-241100002**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 時間Time | 內容Agenda | 講師Speaker | 地點Venue |
| 13:20-13:40 | 報到 Register | 文昌國中團隊  W.C.J.H. Team Members | 圖書館  Library |
| 13:40-13:50 | 說課  Lesson Explanation | Nicole老師  (外師Foreign Teacher)  劉紹鈞老師  (中師Local Teacher) | 圖書館  Library |
| 14:05-14:50 | **A組**：中外師協同教學  (8年級、家政)  (Group A: Co-teaching)  (Grade 8、Home Economics) | Nicole老師  (外師Foreign Teacher)  李盈慧老師  (協同教師Co-teacher) | 烹飪教室  Cooking Classroom |
| **B組**：雙語授課中師教學  (9年級、資訊)  (Group B: Local Bilingual Teacher)  (Grade 9、IT) | 劉紹鈞老師  (中師Local Teacher) | 電腦教室  Computer Lab 1 (3F) |
| 15:05-15:50 | 學校成效簡報  Presentation of W.C.J.H.S. Bilingual Education Program  觀議課座談會  Class Observation Discussion | 訪視委員  Committee Members  分區聯合觀議教師  Local Teachers  文昌國中團隊  W.C.J.H. Team Members | 圖書館  Library |

附件6-2

**✦大園國中行程表✦**

**★日期：113年12月30日**

**★研習代碼: J00051-241000006**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Time 時間 | Content內容 | Speaker講師 | Place地點 |
| 13:30-13:50 | 報到 | 大園國中團隊 | 2樓會議室 |
| 13:50-14:00 | 說課 | 公開課教師 | 2樓會議室 |
| 14:10-14:55 | **A組**：中外師協同教學  (7年級、童軍) | BernLee老師(外師)  湯舒涵老師(協同教師) | 雙語情境教室2 |
| **B組**：雙語授課中師教學  (8年級、童軍) | 李伯彥老師(中師) | 雙語情境教室1 |
| 15:10-15:55 | 學校成效簡報  Class Observations Discussion  觀議課座談會 | 訪視委員  分區聯合觀議教師  大園國中 | 2樓會議室 |

附件6-3

**✦青埔國中行程表✦**

**★日期： 114 年 1 月 3 日**

**★研習代碼:** **J00021-241100001**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Time 時間 | Content內容 | Speaker講師 | Place地點 |
| 9:30-9:50 | 報到 | 行政團隊 | 本校2F會議室 |
| 9:50-10:00 | 說課 | 公開課教師 | 本校2F會議室 |
| 10:20-11:05 | **A組**：中外師協同教學  ( 7年級、表演藝術) | Ruth(外師)  林思穎老師(協同教師) | 705教室 |
| **B組**：雙語授課中師教學  ( 7年級、健康教育) | 吳婷婷老師(中師) | 4F表藝教室 |
| 11:15-12:00 | 學校成效簡報  Class Observations Discussion  觀議課座談會 | 訪視委員  分區聯合觀議教師  行政團隊 | 本校2F會議室 |

附件7

**觀議課重點說明**

觀課並非教學演示，而是一種反思的行為

1. **本雙語教育計畫觀課目的：**
2. 重點觀察：看看教學中是否達到我們所設定的目標。
3. 計畫精神：看看老師是否落實雙語教育計畫精神。
4. 學生學習：看看學生學習狀態如何。
5. 教學反思：看看老師是否能從觀課、議課中獲得成長。
   * + 1. **本雙語教育計畫觀課重點：**
6. 計畫精神面向：
   * + - 1. 是否有趕課？
         2. 是否時間安排妥適？
         3. 是否有確認學生學會？
         4. 是否每堂課的份量過重（時間不夠用）？
         5. 是否落實差異化教學？
         6. 是否以學生為主，不是老師為主的教學？
7. 教學操作：
8. 有無熱身活動（如複習上次內容？或本次教學主題？）？
9. 有無分組（異質性分組及同質性分組的操作不同）？
10. 有無有效的學習活動（靜態、動態的互搭）？
11. 有無使用一致性的教室英文（透過肢體動作或簡單口令）？
12. 有無使用差異化學習單？
13. 有無適合本次教學的桌椅安排（非排排坐）？
14. 時間安排適合以學習為主（教學30％、學習70％）？
15. 是否注意學生的反應（教室有無「客人」？）？
16. 進行學習成效檢驗：
17. 有無課後檢查學生學習成效（如checklist或個別作業、學習單等）？
18. 教師對於學生程度是否掌握（知道每個學生名字及能力）？
19. 是否給每個學生個別表現機會？
20. 對於教室跟不上的同學，老師如何處理？
21. 教學反思：
22. 是否能掌握今日教學狀況（如時間控制得宜、教學目標單純化） ？
23. 是否在議課中記筆記，並提出自己的收穫或是建設性建議？